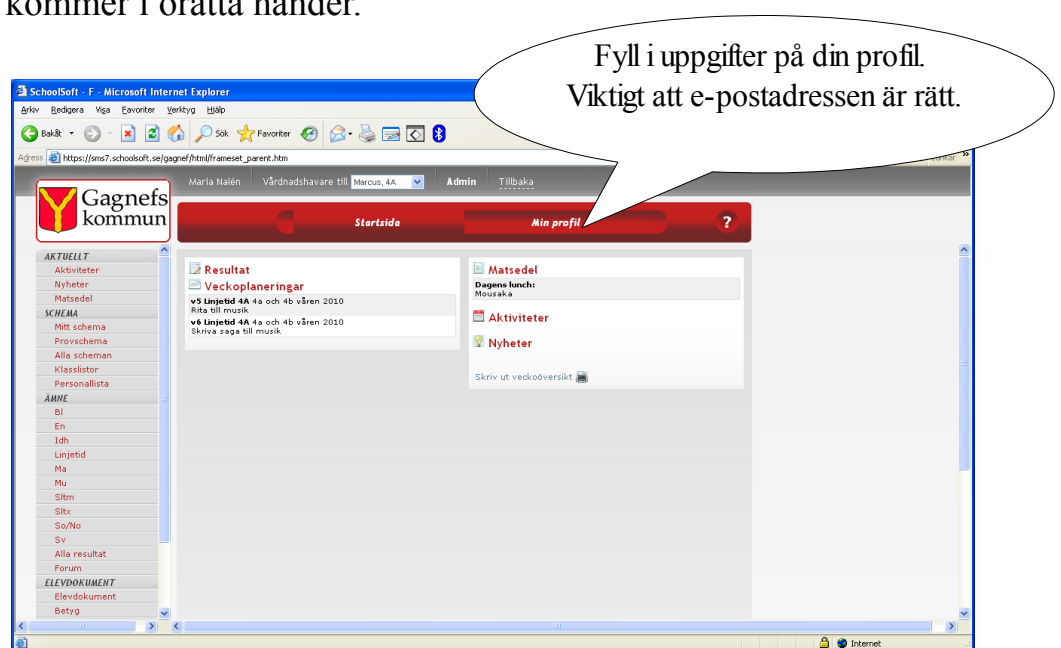
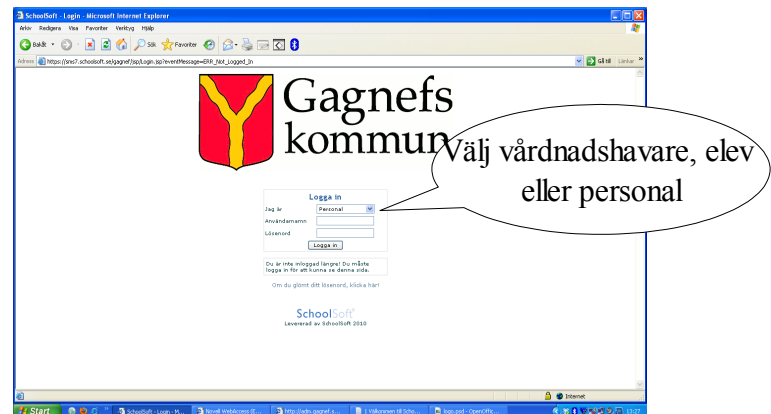


Välkommen till SchoolSoft

I Gagnefs kommun inleder vi nu arbetet med moderna webbaserade lösningar som gör informationsutbytet mellan lärare, elever och föräldrar enkelt, överskådligt och lättillgängligt. Detta innebär för dig som förälder att du kontinuerligt kan följa ditt barns utveckling och få tillgång till all information som berör er – dygnet runt. Att föräldrar ges chansen att i större grad ta del av elevens skoldag, har visat sig öka elevens chanser att nå sina studiemål. Du håller dig uppdaterad via Internet – enkelt och bekvämt. Välkommen till en öppnare skola!

Du loggar in på <https://sms7.schoolsoft.se/gagnef>

På inloggningssidan måste du välja vårdnadshavare/elev i rullmenyn Jag är. Skriv sedan in användarnamn och lösenord som du fått på separat papper. Har du inte fått något lösenord vänd dig till din/ditt barns lärare/mentor. Första gången du loggar in ska du byta lösenord. Det nya lösenordet måste vara minst 8 tecken långt och innehålla åtminstone 2 siffror. Viktigt att vara försiktig med sitt lösenord så det inte kommer i orätta händer.



När du bytt lösenord vill vi att du går in på "Min profil" (i den röda/blå listen högst upp på sidan) och kontrollerar samt eventuellt kompletterar uppgifterna där. Har du en e-postadress som du använder regelbundet är vi tacksamma om du skriver in den.

Från din startsida har du sedan tillgång till ett antal funktioner. Eventuell frånvaro som rapporterats av lärare syns högst upp i det högra fältet. Matsedel samt aktiviteter och nyheter som berör dig finns nedanför. I det vänstra fältet kan du direkt se resultat på prov, läxor och inlämningsuppgifter. Om du klickar på ett resultat kommer mer utförlig information om uppgiften. Som elev kan du lämna en kommentar till läraren och som vårdnadshavare kan du bekräfta att du tagit del av resultatet. Det vill vi gärna att ni gör. Under resultaten finns kommande läxor, prov och inlämningsuppgifter. Klickar ni på uppgiften kommer mer info upp. Vecko- och/eller lektionsplaneringar finns tydligt tillgängliga längst ner i det vänstra fältet.

Tillbaka till Schoolsoft. Till vänster på startsidan finns en menyrad. Därifrån når du aktiviteter och nyheter som rör dig. Där finns också scheman, provscheman, klasslistor och personallista. Det finns även en flik för varje ämne där all info från just det ämnet finns samlat.

Längre ner finns Närvarofliken. Där kan du se din/ditt barns frånvaro. Som vårdnadshavare kan du härifrån frånvaroanmäla ditt barn. Gäller det enstaka lektion(-er) under en dag går du in på Lektionsanmälan, väljer vecka, dag och lektion(-er). Glöm inte att klicka på Sparaknappen så att din anmälan registreras. Om eleven istället blir borta hela dagen eller flera dagar så går du in på Frånvaroanmälan och markerar vecka och dag(-ar). Precis som tidigare med telefonanmälan vill vi att ni anmäler frånvaro innan skolan börjar på morgonen.

För vårdnadshavare som har barn som går på fritids finns dessutom en rubrik Hämtning/ Lämning därunder står det Mina tider. Där kan man lämna tider till fritids och göra ändringar.

Om det är något du undrar över eller behöver hjälp med finns det ett frågetecken högst upp på startsidan. Klicka på det så kommer det upp hjälp om just den sidan. Om inte det hjälper kan du höra av dig till din/ditt barns lärare eller administratören på varje skola se bifogad lista.

Bäsna	Jenny Backhans	jenny.backhans@gagnef.se
Björbo/Syrholn	Clas Petterssen	claes.pettersen@gagnef.se
Djurmo	Peter Andersson	peter.anderson@gagnef.se
Djurås F-5	Jan Magnusson	jan.magnusson@gagnef.se
Djurås 6-9	Orvar Bodlund	orvar.bodlund@gagnef.se
Kyrkskolan	Marie Hellström	marie.hellstrom@gagnef.se
Mockfjärd	Mikael Halvarsson	mikael.halvarsson@gagnef.se

Det går också att vända sig till Eva Magnusson eva.magnusson@gagnef.se

Lycka till och välkommen in!