

## Självkontroll för föreningsutveckling

Frågor som rör själva styrelsen	Ja	Nej	Åtgärd/handlingsplan	Person som ansvarar för åtgärden
Är hela styrelsen medveten om sitt gemensamma ansvar för föreningens ekonomi och verksamhet?				
Skrivs protokoll vid alla styrelsemöten?				
Finns samtliga protokoll samlade i god ordning?				
Har samtliga styrelseledamöter tillgång till protokollen efter varje möte?				
Finns rutin för att fattade beslut genomförs?				
Ges en ekonomisk rapport vid varje styrelsemöte?				
Vet alla i styrelsen hur de ska tolka rapporten?				
Är föreningens medlemsregister i god ordning?				
Uppdateras det årligen?				
Om ni har anställd personal, känner ni er tillräckligt säkra i er roll som arbetsgivare?				
<b>Frågor som rör revisorerna</b>				
Det är revisorerna som garanterar inför medlemmar, bidragsgivare mm att föreningen sköts på ett korrekt sätt. Är föreningens revisorer medvetna om sin roll?				
Har revisorerna tillräcklig kunskap för uppdraget?				
Har revisorerna tillgång till samtliga protokoll från året, så att han/hon kan granska hur föreningen förvaltats under året?				
<b>Frågor som rör valberedningen</b>				
Har valberedningen kontakt med styrelsen under verksamhetsåret?				
Kontaktar valberedningen i god tid före årsmötet, styrelseledamöter som står på tur att väljas om/avgå?				

<b>Frågor som rör verksamhetsberättelsen</b>				
Innehåller föreningens verksamhetsberättelse bland annat uppgifter om:				
• vilken tid berättelsen omfattar?				
• vilka personer som ingått i styrelsen och vilka uppdrag de haft?				
• antal styrelsemöten under året?				
• antal medlemmar?				
• verksamhet/aktiviteter under året?				
• sektioner inom föreningen?				
Har hela styrelsen skrivit under verksamhetsberättelsen?				
<b>Frågor som rör ekonomisk redovisning</b>				
Är den ekonomiska redovisningen så tydlig så att hela styrelsen (och medlemmarna) förstår den?				
Finns det i styrelsen tillräckliga kunskaper för ekonomisk planering (budgetering och uppföljning)?				
Görs balans- och resultaträkning efter bokföringsårets slut?				
Får revisorerna handlingarna i tillräckligt god tid före årsmötet?				
<b>Frågor som rör verksamhetsplan och budget</b>				
Gör styrelsen en skriftlig verksamhetsplan?				
Presenteras och fastställs förslaget vid årsmötet?				
Gör styrelsen en skriftlig budget?				
Presenteras och fastställs den vid årsmötet?				
<b>Frågor som rör ledare</b>				
Har nya ledare någon mentor/stödledare?				
Har ledarna genomgått utbildning om föreningens				

verksamhet och säkerhet i samband med aktiviteter?			
Finns någon plan gällande ledarutbildning?			
<b>Frågor som rör ansvar/säkerhet</b>			
Har föreningen utsett någon försäkringsansvarig?			
Har föreningen utrustning/material som kan utgöra säkerhetsrisker? Är ledarna i så fall införstådda med rutiner gällande säkerhetsriskerna?			
Har föreningen utsett någon materialansvarig?			
Finns rutiner för kontroll av material/utrustning?			
Har föreningen rutiner för säkerhet vid bil- och busstransporter?			
Har föreningen rutiner för uppföljning av olyckor och tillbud?			
Finns telefon tillgänglig vid alla föreningens aktiviteter?			
Finns en kontaktlista med deltagarnas anhöriga vid föreningens aktiviteter?			
Finns olycksfallsförsäkring för medlemmar under deltagandet i aktiviteter?			
Har föreningens ledare och medlemmar fått information om försäkringen?			
<b>Frågor som rör demokrati/inflytande</b>			
Är alla i styrelsen införstådda med innehållet i stadgarna?			
Har föreningen gått igenom och eventuellt uppdaterat stadgarna under de senaste åren?			
Finns fler tillfällen för medlemmar än årsmötet att komma till tals, till exempel medlemsmöten?			
Hur många procent av föreningens medlemmar deltog vid föreningens förra årsmöte?			
Hur många procent av föreningens medlemmar ska delta vid årsmötet för att styrelsen ska vara nöjd med			

deltagandet?			
Finns en plan för hur föreningen ska nå dit?			
Är protokoll, verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning lätt tillgängliga för medlemmarna?			
Ger styrelsen regelbunden information till medlemmarna, till exempel genom hemsida, medlemsutskick eller liknande?			
Finns årsmöteshandlingarna samlade? (så att protokoll, verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning och revisionsberättelse sitter ihop)			
<b>Frågor som rör attityder och värderingar</b>			
Främjar föreningen god kamratanda och motverkar mobbing i sin verksamhet?			
Främjar föreningen jämställdhet i sin verksamhet?			
Tar föreningen tydligt avstånd från rasism och främlingsfientlighet i sin verksamhet?			
Tar föreningen tydligt avstånd från diskriminering av funktionshindrade i sin verksamhet?			
Tar föreningen tydligt avstånd från våld i sin verksamhet?			
Tar föreningen tydligt avstånd från missbruk av alkohol och andra droger i sin verksamhet?			
Är samtliga ledare införstådda med föreningens attityder och värderingar gällande ovanstående?			
Diskuteras etikfrågor vid möten/ledarträffar/utbildningar?			

Har ni fått många kryss i ”nej-kolumnen”? Hör av er till fritidskontoret i så fall så kan vi hjälpa till att reda ut frågorna, eller ge tips om hur ni kan bli bättre.

2011-03-15  
Ulla Immler